

Thứ ban	SÁNG 10C3 (Gvcn: Đoàn Giang Nam)	CHIỀU
HAI 24/11/25		
BA 25/11/25	- Tập huấn Phần mềm Quản lý tài sản và Quản lý tiền lương - Thuế TNCN (25-26/11; Kế toán; THĐ)	- Xây dựng Dự thảo Kế hoạch Tháng 12/2025 (TKHĐGD)
TU 26/11/25		
NĂM 27/11/25	- Tập huấn phát triển khai năng lực số cho Hs (8h00', Gvbm, Hội trường THĐ) - Tập huấn Phần mềm Quản lý thiết bị (27-28/11; Gv phụ trách thiết bị; trực tuyến)	
SÁU 28/11/25	- Hội đồng sáng kiến cấp cơ sở (8h00'; HĐSK; P22 - Trường PT)	- GVCN K12: Thực hiện khảo sát đăng ký môn tự chọn dự thi TN.THPT 2026 - Tổ CMNV: Báo cáo góp ý dự thảo Quy chế tiền
BẢY 29/11/25	- Tiếp đoàn giám sát điều kiện vệ sinh học đường năm 2025 (8h00'; PHTr Bảo Chi, Cv 1700 - 31/10)	- Triển khai Dự thảo Quy chế chi tiêu nội bộ 2026 và tổ chức lấy ý kiến (Kế toán)
C.N 30/11/25	- Kiểm tra báo giảng và ký kết chuyển Sổ đầu bài tháng 11/2025 (Ban CM)	- Hoàn thành công tác kiểm kê tài sản cố định của đơn vị (Ban CSVC)

NHỮNG NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

HOẠT ĐỘNG CHUYÊN MÔN

- Ban CM: Gửi đề tham khảo kỳ thi TN.THPT 2026 cho Sở GDĐT theo yêu cầu (các tổ CM); Tập huấn phát triển Năng lực số cho HS (sáng thứ Năm 27/11); Triển khai khảo sát Hs K12 nguyện vọng đăng ký 2 môn tự chọn kỳ thi TN.THPT 2026; Gửi hồ sơ đăng ký dự thi KHKH cấp tỉnh (dự án của tổ Tin học); Hội đồng công nhận đề tài Sáng kiến 2025-2026 (Thứ Sáu, 28/11); Triển khai và động viên Gv-Hs tham gia Cuộc thi “Tìm kiếm ý tưởng sáng tạo, mô hình ứng dụng Đề án 06 thúc đẩy chuyển đổi số, cải cách hành chính” trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng (Cv 1988 - 17/11)
- Tổ CMNV: Tích cực động viên Gv đăng ký dự thi GVCN Giỏi trong Tuần 12 (chỉ tiêu ít nhất 01 Gv/Tổ; Kết quả dự thi GVCN Giỏi được xem xét đánh giá thi đua Tổ CM); Hoàn thành góp ý dự thảo Quyết định ban hành Quy chế khen thưởng và họp Liên tịch thông qua vào Thứ ba - 02/12;
- Tổ Tiếng Anh: Nộp sản phẩm dự thi “Ứng dụng công nghệ thông tin và trí tuệ nhân tạo (AI) để thiết kế các hoạt động dạy học trong môn Tiếng Anh cấp THCS và THPT” (ngày 30/11; Cv 1902 - 12/11)
- Tổ Tin học: Tham mưu Ban chuyên môn Kế hoạch tổ chức và tham gia Cuộc thi Vô địch Tin học văn phòng thế giới (MOSWC) cấp tỉnh lần thứ 10 (nếu có)

HOẠT ĐỘNG ĐOÀN THỂ - NGOẠI KHOA

- Ban ngoại khóa - Csvc: Cập nhật liên tục thông tin từ cơ quan khí tượng thủy văn; Chủ động cảnh báo đến Gv-Hs-CMHS về nguy cơ mất an toàn khi đi lại; đảm bảo an toàn trường học và cơ sở vật chất; Hoàn thành công tác kiểm kê tài sản cố định (theo Quyết định 150)
- Đoàn TN: Phối hợp Ban Đời sống, Ban Khuyến học triển khai thực hiện quyên góp, ủng hộ các cơ sở giáo dục bị thiệt hại do mưa lũ trong toàn đội ngũ viên chức - học sinh (Cv 2087 - 23/11)
- Ban QLNN: Tiếp tục duy trì nền nếp HS; Tăng cường phối hợp GVCN kiểm tra việc thực hiện Luật giao thông trong Hs (sử dụng xe khi chưa đủ điều kiện, không đội nón bảo hiểm)
- Ban Lao động: Phân công Hs (khoảng 5 lớp) thực hiện dọn vệ sinh (thu gom lá rụng) khu vực để xe ở trường THPT chuyên Trần Hưng Đạo.
- GVCN: GVCN K12 tổ chức tư vấn và cho Hs đăng ký môn dự thi TN.THPT 2026 (báo Ban CM); Tăng cường phối hợp CMHS giảm thiểu tình trạng vắng học của Hs
- Văn phòng: Kế toán phối hợp GVCN, Ban khuyến học rà soát lại 56 trường hợp Hs chưa đóng BHYT và báo cáo giải pháp khắc phục (Cv 1987 - 17/11)

CÔNG TÁC VĂN THƯ - BÁO CÁO TRONG TUẦN

- Ngày 24/11: Báo cáo góp ý nội dung giáo dục kiến thức pháp luật về trật tự an toàn giao thông (PHTr Thiện Khiêm, Cv 1921 - 12/11)
- Ngày 24/11: Định kỳ báo cáo tình hình thực hiện ký số, sử dụng chứng thư số và triển khai Đề án 06/CP (TTVP, Cv 1483 - 21/10)
- Ngày 24/11: Báo cáo kết quả tuyên truyền tăng cường phòng, chống tình trạng công dân xuất cảnh trái phép sang Campuchia vi phạm pháp luật (PHTr Bảo Chi, Cv 1864 - 10/11)
- Ngày 27/11: Tham mưu xây dựng, ban hành Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công được Nhà nước giao (Kế toán, Cv 2072 - 21/11)
- Ngày 27/11: Tham mưu xây dựng Kế hoạch Phát triển và ứng dụng Trí tuệ nhân tạo (AI) trong lĩnh vực giáo dục tại đơn vị (TTCM Minh Trâm, Cv 50 - 16/11)
- Ngày 28/11: Báo cáo tình hình nhà giáo, người lao động và dư luận xã hội trước đại hội toàn quốc (PHTr Bảo Chi, Cv 127 - 25/7; Tiếp tục báo cáo sau ĐH 4 ngày)
- Ngày 28/11: Báo cáo đề tham khảo Tốt nghiệp THPT gửi Sở GDĐT (PHTr Thiện Khiêm, Cv 1499 - 21/10)

ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC TUẦN QUA

Từ ngày 17/11/2025 đến ngày 23/11/2025

ƯU ĐIỂM CẦN PHÁT HUY

<i>Gương tốt - việc tốt</i>	<i>Biểu dương cá nhân, tập thể</i>
- Tổ chức thành công Giải bóng đá mini nam nữ 5 người	- Ban TDTT, Tổ GDTC - QPAN
- Tổ chức tốt hoạt động ngoại khóa Kỷ niệm Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 trong viên chức - người lao động	- Thầy Trần Ngọc Mão, Cô Đoàn Thị Hải Yến, Cô Nguyễn Thị Tuyết Mai, Thầy Hồ Vĩnh Hưng, Thầy Huỳnh Văn Nhật, Thầy Lương Thanh Anh Tuấn...
- Tổ chức tốt các hoạt động Chào mừng Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 trong Hs	- Đoàn trường
- Thực hiện tốt tiến độ ôn tập bồi dưỡng HSG 12	- Nhóm môn: Ngữ văn, Lịch sử, Địa lý, Tiếng Anh, Hóa học

HẠN CHẾ CẦN KHẮC PHỤC

<i>Tồn đọng - Hạn chế</i>	<i>Giải pháp khắc phục</i>
- Học sinh vắng học nhiều (121 lượt trong tuần), riêng K11 là 54 lượt. Lớp vắng nhiều: 10C2 (8 lượt), 12D1 (8 lượt), 11D2 (7 lượt)	- GVCN liên hệ CMHS để nhắc nhở Hs, duy trì tốt nề nếp học tập
- Chất lượng bài kiểm tra giữa kỳ từ TB trở lên đạt dưới 50%: Tiếng Anh 10, Vật lý 10, Hóa học 10 - 11	- Tổ CM rà soát chất lượng đề và xây dựng giải pháp cải thiện chất lượng bộ môn
- Còn 02 Gv chưa đăng ký BDTX trên TEMIS theo quy định (01 Gv Ngữ văn, 01 Gv Toán)	- Gv rút kinh nghiệm và thực hiện đúng quy định

Nơi nhận:

- BGH: Phối hợp chỉ đạo;
- Trưởng đoàn thể, Tổ trưởng CMNV: tổ chức thực hiện;
- Hội đồng giáo dục (thực hiện);
- Đăng Website; Dán thông báo. Lưu VP (QLinh 01b).

Phan Thiết, ngày 21 tháng 11 năm 2025

HIỆU TRƯỞNG

Hoàng Quốc Linh