

Số: /SGDDĐT-GDTrH

Lâm Đồng, ngày tháng năm 2026

V/v tăng cường công tác tổ chức ôn  
tập thi tốt nghiệp THPT năm 2026

Kính gửi: Các đơn vị, trường học trực thuộc Sở

Tiếp tục thực hiện Công văn số 1499/SGDDĐT-GDTrH ngày 21/10/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện công tác ôn thi tốt nghiệp THPT năm 2026 và hướng dẫn nội dung ôn thi học sinh giỏi cấp tỉnh THPT từ năm học 2025-2026; nhằm nâng cao chất lượng ôn tập, chuẩn bị tốt cho kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2026, đảm bảo học sinh nắm vững kiến thức, kỹ năng và tăng tỷ lệ đỗ tốt nghiệp THPT năm 2026, Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị triển khai thực hiện một số nội dung sau:

1. Khẩn trương rà soát, hoàn thiện kế hoạch ôn thi tốt nghiệp THPT năm 2026 của đơn vị. Phân công rõ trách nhiệm Ban Giám hiệu, tổ chuyên môn, giáo viên trong tổ chức ôn tập. Phân tích kết quả thi các năm trước, xác định chỉ tiêu, xây dựng giải pháp phù hợp. Thực hiện phân loại học sinh theo năng lực để tổ chức ôn tập hiệu quả; đặc biệt quan tâm học sinh có kết quả học tập môn học chưa đạt, học sinh có nguy cơ không đỗ tốt nghiệp.

2. Nội dung ôn tập bám sát Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 và định hướng đề thi của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Thực hiện dạy học phân hóa, cá thể hóa phù hợp với từng nhóm đối tượng học sinh. Tổ chức hiệu quả dạy học 2 buổi/ngày theo Kế hoạch số 103/KH-SGDĐT ngày 09/01/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, học liệu số, ngân hàng câu hỏi trong ôn tập. Xây dựng đề kiểm tra, đề thi thử bám sát cấu trúc đề minh họa, tỷ lệ các mức độ nhận thức tư duy trong đề thi theo cấu trúc **4:3:3**, tương ứng với các mức độ **nhận biết, thông hiểu, vận dụng** nhằm bảo đảm yêu cầu phân hóa và đánh giá đúng năng lực học sinh. Tổ chức thi thử nghiêm túc, đúng quy định.

3. Tổ chức kiểm tra, đánh giá thường xuyên, định kỳ trong quá trình ôn tập. Thực hiện phân tích kết quả sau mỗi đợt kiểm tra, thi thử để điều chỉnh nội dung, phương pháp ôn tập. Đánh giá vì sự tiến bộ của học sinh, chú trọng phát triển năng lực, kỹ năng làm bài.

4. Thực hiện nghiêm các quy định về dạy thêm, học thêm theo Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về dạy thêm, học thêm và các văn bản chỉ đạo liên quan<sup>1</sup>. Tăng cường kiểm tra, giám sát, đảm bảo đúng quy định, không gây áp lực cho học sinh.

<sup>1</sup> Công văn số 2740/SGDDĐT-GDTrH ngày 26/12/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện các quy định của pháp luật về dạy thêm, học thêm; Công văn số 9523/UBND-KGVX ngày 22/12/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc thực hiện các quy định của pháp luật về dạy thêm, học thêm.

5. Hiệu trưởng chịu trách nhiệm trực tiếp chỉ đạo công tác ôn tập thi tốt nghiệp THPT tại đơn vị, phân công giáo viên tổ chức ôn tập phù hợp với năng lực, kinh nghiệm. Giao nhiệm vụ cụ thể cho giáo viên theo dõi, hỗ trợ từng học sinh có nguy cơ không đỗ tốt nghiệp. Tăng cường công tác tư vấn tâm lý, định hướng học tập cho học sinh lớp 12.

6. Tăng cường sự phối hợp chặt chẽ với cha, mẹ học sinh khối lớp 12 trong tổ chức ôn tập thi tốt nghiệp THPT, huy động sự hỗ trợ của cha, mẹ học sinh trong quản lý thời gian học của học sinh.

7. Chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo yêu cầu: Kế hoạch ôn thi, phân công chuyên môn, đề thi thử, báo cáo phân tích kết quả, hồ sơ dạy thêm, học thêm và các minh chứng liên quan để phục vụ công tác kiểm tra của Sở Giáo dục và Đào tạo<sup>2</sup>.

Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện. Báo cáo theo đề cương (đính kèm) theo Kế hoạch số 51/KH-SGDĐT ngày 04/3/2026 gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo (qua Phòng Giáo dục trung học) theo địa chỉ email: phonggdtrh.solamdong@moet.edu.vn trước ngày **30/4/2026**./.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- Giám đốc và PGĐ Trần Đức Minh;
- Lưu: VT, GDTrH.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Phan Thanh Hải**

---

<sup>2</sup> Quyết định số 356/QĐ-SGDĐT ngày 25/3/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc thành lập Đoàn kiểm tra việc tổ chức ôn thi tốt nghiệp THPT năm 2026.