

KẾ HOẠCH

Tổ chức Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT chuyên năm học 2026 - 2027

Căn cứ Thông tư số 30/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành Quy chế tuyển sinh trung học cơ sở và tuyển sinh trung học phổ thông;

Căn cứ Quyết định số 1074/QĐ-UBND ngày 30/3/2026 của Chủ tịch UBND tỉnh Lâm Đồng phê duyệt Kế hoạch tuyển sinh vào trường phổ thông dân tộc nội trú, tuyển sinh vào lớp 10 các trường THPT năm học 2026 - 2027 trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng;

Căn cứ Công văn số 1687/SGDĐT-QLCL ngày 15/4/2026 của Sở GDĐT Lâm Đồng về việc hướng dẫn tuyển sinh mầm non, phổ thông năm học 2026 - 2027, Sở GDĐT ban hành Kế hoạch tổ chức Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT chuyên năm học 2026 - 2027, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Đảm bảo Kỳ thi tốt tuyển sinh vào lớp 10 THPT chuyên năm học 2026 - 2027 trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng diễn ra an toàn, nghiêm túc, đúng quy chế, phản ánh đúng chất lượng dạy và học trong các cơ sở giáo dục phổ thông cấp THCS; đồng thời chọn được đối tượng học sinh có năng khiếu vào học các lớp chuyên tạo nguồn nhằm tuyển chọn được học sinh có năng lực tham gia Đội tuyển dự thi học sinh giỏi quốc gia đáp ứng mục tiêu giáo dục mũi nhọn của tỉnh Lâm Đồng.

2. Yêu cầu

a) Công tác tổ chức Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT chuyên phải đảm bảo các khâu ra đề, coi thi, chấm thi, phúc khảo bài thi diễn ra an toàn, nghiêm túc, công bằng, khách quan và đúng quy chế.

b) Các đơn vị căn cứ chức năng nhiệm vụ được giao phối hợp tổ chức triển khai thực hiện đúng tiến độ của Kế hoạch này.

II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Tham mưu UBND tỉnh thành lập Ban Chỉ đạo tuyển sinh lớp 10 THPT năm học 2026 - 2027 tỉnh Lâm Đồng; chuẩn bị các nội dung họp Ban Chỉ đạo thi trong đó có nội dung chỉ đạo tổ chức thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT chuyên.

2. Ban hành văn bản hướng dẫn các đơn vị triển khai thực hiện các nhiệm vụ tổ chức Kỳ thi đảm bảo đúng quy định.

3. Tổ chức hướng dẫn, triển khai việc nhập dữ liệu, đăng ký tuyển sinh trực tuyến, kết chuyển dữ liệu lên trường THPT chuyên để thực hiện chia phòng thi, đánh số báo danh phòng thi đúng quy định.

4. Thực hiện việc cập nhật thông tin đăng ký dự thi của thí sinh vào phần mềm tuyển sinh, đảm bảo chính xác và đúng thời hạn.

5. Xây dựng phương án bố trí các Điểm thi phù hợp, đảm bảo tạo điều kiện thuận lợi và an toàn cho thí sinh tham dự Kỳ thi, cụ thể:

a) Điểm thi tại Trường THCS Nguyễn Du, phường Xuân Hương - Đà Lạt: Bao gồm tất cả các thí sinh đăng ký dự thi tuyển vào Trường THPT chuyên Thăng Long.

b) Điểm thi tại Trường THPT Nguyễn Du - Bảo Lộc: Bao gồm tất cả các thí sinh đăng ký dự thi tuyển vào Trường THPT chuyên Bảo Lộc.

c) Điểm thi tại Trường THPT Phan Bội Châu - Phan Thiết: Bao gồm các thí sinh đăng ký dự thi tuyển vào Trường THPT chuyên Trần Hưng Đạo là học sinh thuộc các trường: TH&THCS Hàm Mỹ, TH&THCS Tân Thành, THCS Đa Mi, THCS Đồng Kho, THCS Đức Tân, THCS Hòa Thắng, THCS Lương Thế Vinh, THCS Lý Tự Trọng, THCS Ma Lâm, THCS Mường Mán, THCS Nghị Đức, THCS Ngũ Phụng, THCS Nguyễn Bình Khiêm, THCS Nguyễn Chí Thanh, THCS Nguyễn Đình Chiêu, THCS Nguyễn Du, THCS Nguyễn Huệ, THCS Nguyễn Thông, THCS Nguyễn Trãi, THCS Phan Bội Châu, THCS Phan Hiệp, THCS Phú Long, THCS Sơn Mỹ, THCS Tam Thanh, THCS Tân An, THCS Tân Hải, THCS Tân Lập, THCS Tân Nghĩa, THCS Tân Phước, THCS Tân Thắng, THCS Tân Thuận, THCS Thắng Hải, THCS Thủ Khoa Huân, THCS Thuận Nam, THCS Trần Phú, THCS Trần Quốc Toản, THCS Trưng Vương, THCS Vĩnh Hảo, THCS Võ Thị Sáu trên địa bàn tỉnh Bình Thuận (*trước sáp nhập*).

d) Điểm thi tại Trường THPT chuyên Trần Hưng Đạo: Bao gồm các thí sinh đăng ký dự thi tuyển vào Trường THPT chuyên Trần Hưng Đạo là học sinh thuộc các trường: TH&THCS Hàm Thạnh, TH&THCS Nguyễn Văn Trỗi, TH&THCS Hàm Cường, TH&THCS Tân Minh, TH&THCS Thuận Quý, TH, THCS và THPT Lê Quý Đôn, THCS&THPT Lê Lợi, THCS Bắc Bình 1, THCS Bắc Ruộng, THCS Bình Tân, THCS Chí Công, THCS Chợ Lầu, THCS Hà Huy Tập, THCS Hàm Chính, THCS Hàm Đức, THCS Hàm Hiệp, THCS Hàm Kiệm, THCS Hàm Liêm, THCS Hàm Minh, THCS Hàm Phú, THCS Hàm Thắng, THCS Hàm Trí, THCS Hồ Quang Cảnh, THCS Hòa Phú, THCS Hồng Sơn, THCS Hùng Vương, THCS Huy Khiêm, THCS Lạc Tánh, THCS Lê Hồng Phong, THCS Lê Văn Tám, THCS Long Hải, THCS Lương Sơn, THCS Phước Hội 1, THCS Phước Hội 2 trên địa bàn tỉnh Bình Thuận (*trước sáp nhập*).

đ) Điểm thi tại Trường THPT Chu Văn An - Gia Nghĩa: Bao gồm các thí sinh đăng ký tuyển sinh vào Trường THPT chuyên Nguyễn Chí Thanh là học sinh thuộc các trường: THCS Năm N'Đir, THCS Năm Nung, THCS Ngô Quyền, THCS Nguyễn Chí Thanh, THCS Nguyễn Công Trứ, THCS Nguyễn Du, THCS

Nguyễn Khuyến, THCS Nguyễn Tất Thành, THCS Nguyễn Trãi, THCS Nguyễn Văn Linh, THCS Nguyễn Văn Trỗi, THCS Phạm Hồng Thái, THCS Phạm Văn Đồng, THCS Phan Bội Châu, THCS Phan Chu Trinh, THCS Phan Đình Phùng, THCS Quang Trung, THCS Trần Hưng Đạo, THCS Trần Phú, THCS Trần Quang Khải, THCS Trần Quốc Toản, THCS Võ Văn Kiệt, THCS&THPT Quảng Hòa, TH&THCS Bé Văn Đàn, TH&THCS Phan Đình Giót trên địa bàn tỉnh Đắk Nông (*trước sáp nhập*).

e) Điểm thi tại Trường THPT chuyên Nguyễn Chí Thanh: Bao gồm các thí sinh đăng ký tuyển sinh vào Trường THPT chuyên Nguyễn Chí Thanh là học sinh thuộc các trường: phổ thông DTNT THCS&THPT Đắk R'lấp, phổ thông DTNT THCS&THPT Đắk Song, phổ thông DTNT THCS&THPT Tuy Đức, TH&THCS Quang Trung, TH&THCS Lý Tự Trọng, TH&THCS Nguyễn Gia Thiều, TH&THCS Trần Văn Ôn, THCS Bu Prăng, THCS Cao Bá Quát, THCS Chu Văn An, THCS Đắk Buk So, THCS Đắk Mâm, THCS Đắk Nang, THCS Đắk Sôr, THCS Hoàng Diệu, THCS Hoàng Văn Thụ, THCS Lê Lợi, THCS Lê Quý Đôn, THCS Lương Thế Vinh, THCS Lý Thường Kiệt, THCS Lý Tự Trọng, THCS Nam Đà, THCS Nguyễn Bình Khiêm, THCS Nguyễn Trãi, THCS Trần Phú trên địa bàn tỉnh Đắk Nông (*trước sáp nhập*).

6. Thành lập Hội đồng thi; Hội đồng ra đề thi và các Ban của Hội đồng thi theo đúng quy định, cụ thể:

- Hội đồng thi chỉ đạo, điều hành chung mọi hoạt động và công tác liên quan đến các khâu của tổ chức Kỳ thi.

- Hội đồng ra đề thi thực hiện nhiệm vụ ra đề thi bảo đảm mỗi môn có 01 đề thi chính thức và 01 đề thi dự bị có đáp án, hướng dẫn chấm; thực hiện in sao đề thi, bài giao đề thi và trực đề thi theo quy định.

- Ban Vận chuyển và bàn giao đề thi: Nhận đề thi từ Hội đồng ra đề thi để chuyển đến các Điểm thi trước ngày thi chính thức 01 ngày.

- Ban Coi thi: Toàn tỉnh thành lập 01 Ban coi thi, tổ chức coi thi tại các Điểm thi theo phương án bố trí Điểm thi do Chủ tịch Hội đồng thi quyết định.

* Lịch thi và thời gian làm bài thi (Theo Quyết định số 1074/QĐ-UBND ngày 30/3/2026 của UBND tỉnh quy định):

Ngày thi	Buổi	Môn thi		Bắt đầu tính giờ làm bài	Thời gian làm bài
01/7/2026	Sáng	08 giờ 00: Học sinh có mặt tại điểm thi làm thủ tục dự thi, đánh chính sai sót (nếu có), học Quy chế thi			
02/7/2026	Sáng	Không chuyên	Ngữ văn	08 giờ 30	120 phút
	Chiều	Không chuyên	Tiếng Anh	14 giờ 30	60 phút
03/7/2026	Sáng	Không chuyên	Toán	08 giờ 30	90 phút
	Chiều	Môn chuyên	Toán	14 giờ 00	150 phút

Ngày thi	Buổi	Môn thi		Bắt đầu tính giờ làm bài	Thời gian làm bài
			Hóa học		
			Vật lí		
			Ngữ văn		
			Tiếng Pháp		
04/7/2026	Sáng	Môn chuyên	Tin học	08 giờ 00	150 phút
			Sinh học		
			Địa lí		
			Lịch sử		
			Tiếng Anh		

- Ban Làm phách bài thi tự luận: thực hiện nhiệm vụ làm phách các bài thi tự luận và cách ly theo quy định để đảm bảo tính bảo mật của mã phách.

- Ban Chấm thi: Thành lập 01 Ban Chấm thi theo quy định để thực hiện chấm các bài thi tự luận, chấm kiểm tra và chấm trắc nghiệm môn Tiếng Anh không chuyên. trong đó có các tổ: Tổ Chấm thi tự luận; Tổ Chấm kiểm tra; Tổ Chấm thi trắc nghiệm.

- Ban Phúc khảo: Thành lập 01 Ban Chấm thi phúc khảo theo quy định để thực hiện chấm bài thi tự luận và chấm trắc nghiệm khi học sinh đề nghị phúc khảo bài thi.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Quản lý chất lượng

- Tham mưu triển khai các nhiệm vụ liên quan đến công tác tổ chức Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT chuyên năm học 2026 - 2027;

- Tham mưu Giám đốc bố trí 06 Điểm thi tại các trường học đáp ứng phù hợp với số lượng thí sinh và máy vi tính phục vụ thi chuyên Tin học;

- Phối hợp với Phòng Tổ chức cán bộ đề xuất nhân sự tham mưu Giám đốc Sở thành lập Hội đồng thi; Hội đồng ra đề thi và các Ban của Hội đồng thi;

- Thực hiện các báo cáo về Kỳ thi cho Ban Chỉ đạo tuyển sinh lớp 10 THPT tỉnh Lâm Đồng.

2. Phòng Giáo dục Trung học

- Phối hợp Phòng Quản lý chất lượng bố trí nhân sự tham gia các Ban của Kỳ thi;

- Phối hợp với Phòng Tổ chức cán bộ để lựa chọn giáo viên tham gia chấm thi các bài thi tự luận đảm bảo đúng chuyên môn;

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Giám đốc phân công.

3. Phòng Tổ chức cán bộ

- Tham mưu Giám đốc Sở đề xuất UBND tỉnh thành lập Ban chỉ đạo tuyển sinh lớp 10 THPT tỉnh Lâm Đồng năm học 2026 - 2027;

- Tham mưu Giám đốc Sở phối hợp với Công an tỉnh Lâm Đồng để bố trí cán bộ phối hợp nhận đề thi, bàn giao đề thi, cán bộ công an tại các điểm thi và thực hiện các nhiệm vụ khác đảm bảo an ninh, trật tự, an toàn cho Kỳ thi; tham gia các Ban coi thi, chấm thi, làm phách và phúc khảo bài thi;

- Tham mưu Giám đốc Sở phối hợp với Sở Y tế để bố trí nhân sự thực hiện công tác chăm sóc sức khỏe cho thí sinh dự thi và cán bộ làm công tác thi tại 06 Điểm thi;

- Chủ trì, phối hợp với Phòng Quản lý chất lượng tham mưu Giám đốc Sở thành lập Hội đồng thi; Hội đồng ra đề thi, các Ban của Hội đồng thi theo quy định; điều động cán bộ quản lý, giáo viên tham gia coi thi tại các Điểm thi và điều động cán bộ quản lý, giáo viên làm công tác chấm thi; phúc khảo bài thi đảm bảo đủ số lượng;

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Giám đốc phân công.

4. Phòng Kế hoạch – Tài chính

- Tham mưu bố trí kinh phí và thẩm định dự toán, quyết toán kinh phí phục vụ cho Kỳ thi;

- Hướng dẫn các đơn vị lập dự toán kinh phí, quyết toán kinh phí cho Kỳ thi theo quy định;

- Phối hợp với Văn phòng Sở cung ứng ấn phẩm và các điều kiện cần thiết cho các Điểm thi, các Ban của Hội đồng thi;

- Phối hợp với Phòng Quản lý chất lượng trang bị bổ sung các thiết bị cần thiết phục vụ cho công tác thi.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Giám đốc phân công.

5. Văn phòng Sở

- Phối hợp với Phòng Kế hoạch Tài chính chuẩn bị CSVC, đáp ứng yêu cầu cho công tác ra đề thi, in sao đề thi, coi thi, làm phách và chấm thi; Xây dựng phương án bố trí xe để phục vụ Kỳ thi và vận chuyển, bàn giao đề thi;

- Chủ trì và Phối hợp với Phòng Kế hoạch – Tài chính cung ứng ấn phẩm cho các Điểm thi, các Ban của Hội đồng thi;

- Tổ chức tập huấn nghiệp vụ kiểm tra thi cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên làm nhiệm vụ kiểm tra thi;

- Phối hợp Phòng Tổ chức cán bộ để bố trí nhân sự làm công tác kiểm tra thi theo quy định;

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Giám đốc phân công.

6. UBND các xã, phường, đặc khu

- Chỉ đạo các trường THCS thuộc địa bàn quản lý thông tin đến học sinh tham gia đăng ký thi tuyển sinh vào các trường THPT chuyên về thời gian, địa điểm tổ chức thi tại khoản 5, khoản 6 Mục II của văn bản này để cha mẹ học sinh và học sinh biết.

- Phối hợp chỉ đạo các trường có cấp THCS trên địa bàn cử cán bộ quản lý, giáo viên tham gia công tác coi thi, chấm thi, làm phách, phúc khảo bài thi theo đề xuất của Sở GDĐT.

7. Các trường thuộc Sở GDĐT

- Cử cán bộ quản lý, giáo viên tham gia làm nhiệm vụ tại Kỳ thi theo điều động của Sở GDĐT.

- Những đơn vị được bố trí làm Điểm thi có kế hoạch rà soát và chuẩn bị đầy đủ điều kiện CSVC kỹ thuật để phục vụ cho Kỳ thi (lưu ý: cảnh quan nhà trường; hàng rào đảm bảo an toàn khu vực thi; phòng bảo quản đề thi, bài thi; phòng làm việc; bàn ghế; tủ bảo quản đề thi; tủ bảo quản bài thi; các thiết bị phòng cháy, chữa cháy; máy phát điện dự phòng; máy vi tính; máy in; máy photo copy; camera ...); máy cassette dùng để thi phần nghe môn ngoại ngữ, đảm bảo cho Kỳ thi diễn ra an toàn, đúng quy định.

- Phối hợp cử nhận sự tham gia công tác ra đề thi, coi thi, chấm thi, làm phách bài thi, phúc khảo bài thi./.

Nơi nhận:

- Ban Chỉ đạo tuyển sinh lớp 10 THPT tỉnh;
- Các Phó Giám đốc Sở GDĐT;
- UBND các xã, phường, đặc khu;
- Các phòng thuộc Sở;
- Các trường có cấp THPT;
- Lưu: VT, QLCL.

GIÁM ĐỐC

Lê Thị Bích Liên