

LỊCH HOẠT ĐỘNG	
HAI 07/09/26	- Triển khai TKB 01
BA 08/09/26	
TU 09/09/26	
NĂM 10/09/26	
SÁU 11/09/26	- Đại hội Chi đoàn lớp 11, 12 và Hội nghị hiệp thương Hội LHTN lớp 10 (tiết Sinh hoạt chủ nhiệm)
BẢY 12/09/26	- Tổ chức khảo sát Hs chuyển nhóm lớp đầu năm học (theo kế hoạch) - Tập huấn về công tác bồi dưỡng thường xuyên (trực tuyến tại phòng Hội đồng; 9h45' - 11h00'; Toàn thể HĐGD)
C.N 13/09/26	- Tham gia Hội đồng coi thi Kỳ thi chọn học sinh vào đội tuyển dự thi HSG Quốc gia (13-15/9; nếu có)

NHỮNG NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

- Lãnh đạo: Thực hiện công khai về cam kết chất lượng GDĐT: chất lượng GD và thu, chi tài chính (Thông tư 09/2024); Ban hành Quy chế đánh giá học sinh, Quy chế phối hợp làm việc, Quy tắc ứng xử; Biên soạn dự thảo Kế hoạch năm học (PHTr Thiện Khiêm) và tổ chức lấy ý kiến đóng góp. Chỉ đạo tốt hoạt động khám sức khỏe ban đầu cho Hs; Quán triệt 100% CBGVNV truy cập Nền tảng “Bình dân học vụ số” để đăng ký tài khoản và hoàn thành khóa học bắt buộc: Chương trình phổ cập kỹ năng số dành cho CB-CC-VC-NLĐ trong cơ quan nhà nước (Bộ GDĐT, Mã khóa học: KNS-CCVC)
- Ban chuyên môn: - Học chính thức, bắt đầu HK1; Triển khai kế hoạch nghiên cứu khoa học cấp trường; Tổ trưởng CM, GV thực hiện tốt công tác lên Lịch báo giảng, nhập KHBD trên hệ thống VnEdu. Duyệt Kế hoạch dạy học (Ppct) các Tổ CM; Kiểm tra việc bảo quản, giao nhận, sổ sách thiết bị giảng dạy công tác thư viện, thiết bị;
- TTCM: Họp tổ CM (phiên 2); Xây dựng Kế hoạch giáo dục tổ CM, triển khai cho Gv đăng ký kế hoạch giáo dục cá nhân và tổng hợp (trên hệ thống VnEdu); Triển khai tốt nội dung sinh hoạt chuyên môn và cụm chuyên môn (mỗi môn học xây dựng 02 bài học nghiên cứu trong năm học);
- Nhóm CNTT: Hoàn thiện dữ liệu cơ bản trong hệ thống VnEdu: Danh sách CBGV, Hs và phân quyền quản lý; Tích cực hỗ trợ thao tác thực hiện các modun trên hệ thống VnEdu;
- Đoàn TN: Phối hợp GVCN chỉ đạo và tổ chức tốt Đại hội Chi đoàn K11, K12 và Hội nghị Hiệp thương Hội LHTN VN K10 (tiết sinh hoạt CN); Phối hợp Tổ Ngữ văn phát động, hưởng ứng Cuộc thi viết “Những kỷ niệm sâu sắc về Thầy Cô và mái trường” năm 2026 (từ cấp trường); Động viên Hs tham gia Cuộc thi Khởi nghiệp sáng tạo;
- GVCN: Rà soát, kiểm diện và tăng cường theo dõi, giữ vững nền nếp Hs từ đầu năm; tiếp tục cập nhật thông tin học sinh khó khăn và đề xuất hỗ trợ, giúp đỡ gửi Ban khuyến học; Triển khai Giấy cam kết đầu năm cho Hs (thu nhận vào phiên họp CMHS đầu năm); Nắm bắt hoàn cảnh Hs, tìm hiểu và sớm tham mưu cho BGH danh sách đề xuất tham gia Ban đại diện CMHS cấp lớp, cấp trường (tìm những cá nhân tích cực từ cấp học THCS); K10 tổng hợp Giấy khai sinh Hs - ảnh thẻ và chuyển lên hệ thống VnEdu;
- Ban QLNN: Tích cực kiểm tra nền nếp Hs, kịp thời chấn chỉnh những biểu hiện sai lệch để làm gương;
- Tổ Văn phòng: Chuẩn bị ấn phẩm ban đầu cho Gv; Kế toán tham mưu các khoản thu đầu năm theo quy định;
- Ban Csvc: Rà soát bổ sung tivi; Chuẩn bị phương án di dời khỏi văn phòng và bàn giao mặt bằng; Tham mưu phương án tham gia tập huấn trực tuyến công tác bồi dưỡng thường xuyên (sáng 12/9 cho toàn HĐGD)

NHIỆM VỤ, CÔNG VIỆC QUÝ III - NĂM 2026

Nội dung nhiệm vụ, công việc	Đối tượng thực hiện - Thời hạn
(Mã C.10): Hoàn thành khóa học bắt buộc trên Nền tảng “Bình dân học vụ số”: Chương trình phổ cập kỹ năng số (Bộ GDĐT, Mã khóa học: KNS-CCVC)	Hội đồng giáo dục (hạn 26/9)

CÔNG TÁC VĂN THƯ - BÁO CÁO TRONG TUẦN

- Ngày 07/9: Báo cáo công tác tổ chức Lễ Khai giảng (TTVP Mỹ Duyên, Cv 4493 - 26/8)
- Ngày 10/09: Tham mưu Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục quốc phòng và an ninh; quốc phòng, quân sự; phòng, chống khủng bố; phòng thủ dân sự năm học 2026 - 2027 (TTCM Anh Tuấn, Cv 4502 - 27/08);
- Ngày 10/09: Xây dựng Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ quản lý chất lượng 2026-2027 (PHTr Bảo Chi, Cv 4446 - 24/08)
- Ngày 11/09: Báo cáo công tác triển khai bồi dưỡng, tập huấn lý luận chính trị hè năm 2026 (PHTr Bảo Chi, Cv 3966 - 01/08)

ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC TUẦN QUA

Từ ngày 31/08/2026 đến ngày 06/09/2026

ƯU ĐIỂM CẦN PHÁT HUY

Giương tốt - việc tốt	Biểu dương cá nhân, tập thể
- Hỗ trợ tích cực Lễ Khai giảng năm học 2026-2027	- Ban Ngoại khóa: PHTr Bảo Chi, PT VN Mai Hằng, Cô Hải Yến, Thầy Thiện Phước, Thầy Vĩnh Hưng, Thầy Anh Tuấn ...
- Huy động và thực hiện tốt hoạt động trao học bổng đầu năm học: 48.500.000 đồng	- Thầy Lê Thiện Phước
- Chủ động, tích cực tham gia trực cao điểm bảo vệ đơn vin dịp 02/9	- Tổ Văn phòng, Thầy Hải Lân, Thầy duy Hùng, Thầy Vĩnh Hưng, Thầy Tổ Hải (2), Thầy Duy Tài, Thầy Đình Huế, Thầy Anh Tuấn

HẠN CHẾ CẦN KHẮC PHỤC

Tồn đọng - Hạn chế	Giải pháp khắc phục

Nơi nhận:

- BGH: Phối hợp chỉ đạo;
- Trưởng đoàn thể, Tổ trưởng CMNV: tổ chức thực hiện;
- Hội đồng giáo dục (thực hiện);
- Đăng Website; Dán thông báo. Lưu VP (QLinh 01b).

Phan Thiết, ngày 06 tháng 09 năm 2026


HIỆU TRƯỞNG

Hoàng Quốc Linh