

UBND TỈNH LÂM ĐỒNG  
**SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

Số: /SGDDĐT-GDTrH

V/v triển khai một số nhiệm vụ trọng tâm  
đẩy mạnh Phong trào “Bình dân học vụ  
số” và phổ cập kỹ năng số

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Lâm Đồng, ngày tháng năm

Kính gửi:

- Các cơ sở giáo dục trực thuộc Sở;
- Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu.

Thực hiện Công văn số 14588/UBND-KGVX ngày 27/8/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc triển khai một số nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm tiếp tục đẩy mạnh Phong trào “Bình dân học vụ số”; Công văn số 12603/UBND-NC ngày 31/7/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc hướng dẫn tổ chức học tập trên Nền tảng “Bình dân học vụ số”; tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ tại Công văn số 2504/SGDDĐT-GDTrH ngày 27/5/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc phối hợp triển khai hoạt động của Tổ Công nghệ số cộng đồng và phổ biến kỹ năng số; Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đơn vị trực thuộc Sở, Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu phối hợp triển khai thực hiện các nội dung sau:

**1. Hoàn thành các chỉ tiêu đến cuối năm 2026**

- Đối với cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên: 100% hoàn thành khóa bồi dưỡng kỹ năng số và được cấp chứng nhận trên Nền tảng “Bình dân học vụ số”; trên 90% hồ sơ công việc được tạo lập và xử lý trên môi trường mạng; trên 90% sử dụng chữ ký số cá nhân thường xuyên trong công tác quản lý và chuyên môn.
- Đối với học sinh: 100% học sinh có tài khoản học tập số trên Nền tảng “Bình dân học vụ số”; trên 95% hoàn thành nội dung bồi dưỡng kỹ năng số, an toàn số; phát huy hiệu quả mô hình “Mỗi học sinh là một đại sứ số”.

**2. Nhiệm vụ trọng tâm**

- a) Tổ chức đăng ký tài khoản và học tập trên Nền tảng “Bình dân học vụ số” tại địa chỉ <https://www.binhdanhocvuso.gov.vn>

- Quán triệt 100% cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và người lao động truy cập Nền tảng “Bình dân học vụ số” để đăng ký tài khoản và hoàn thành khóa học bắt buộc: *Chương trình phổ cập kỹ năng số dành cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan nhà nước* (Bộ Giáo dục và Đào tạo xây dựng, Mã khóa học: **KNS-CCVC**).

- Hướng dẫn học sinh đã có tài khoản VneID thực hiện đăng ký, kích hoạt tài khoản học tập trên Nền tảng; tổ chức cho học sinh tham gia học tập các chương trình bồi dưỡng kỹ năng số, văn hóa số và an toàn thông tin phù hợp trên hệ thống.

*Thời hạn hoàn thành:* Các đơn vị chỉ đạo, đơn đốc toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh đăng ký tài khoản và hoàn thành các khóa học trên Nền tảng trước ngày **30/10/2026**.

**b) Tuyên truyền, tích hợp và lồng ghép phổ cập kỹ năng số trong các hoạt động giáo dục**

- Tổ chức tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa của Phong trào “Bình dân học vụ số” và hướng dẫn cán bộ, giáo viên, học sinh khai thác nền tảng Bình dân học vụ số quốc gia (<https://www.binhdanhocvuso.gov.vn>) và Sở tay Bình dân học vụ số của tỉnh Lâm Đồng (<https://binhdanhocvuso.lamdong.gov.vn>).

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc việc tích hợp, lồng ghép giáo dục kỹ năng số thiết yếu và an toàn thông tin (kỹ năng tạo lập mật khẩu an toàn, nhận diện phòng chống mã độc, ngăn chặn lừa đảo trên không gian mạng, bảo vệ thông tin và dữ liệu cá nhân, ứng dụng trí tuệ nhân tạo - AI có trách nhiệm...) vào các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, tiết sinh hoạt dưới cờ, sinh hoạt lớp, câu lạc bộ STEM/Tin học và các chiến dịch chuyển đổi số của nhà trường.

- Tiếp tục khai thác, sử dụng hiệu quả Bộ tài liệu đã được cung cấp tại Công văn số 2504/SGDDT-GDTrH ngày 27/5/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo.

**c) Bám sát kế hoạch của địa phương, huy động đội ngũ giáo viên tham gia hỗ trợ cộng đồng**

- Bám sát nhiệm vụ chính trị và kế hoạch chuyển đổi số của cấp ủy, chính quyền địa phương nơi trường đóng chân để xây dựng kế hoạch triển khai cụ thể, phân công rõ trách nhiệm cho lãnh đạo đơn vị, tổ chuyên môn và đội ngũ giáo viên.

- Huy động lực lượng giáo viên trẻ, giáo viên môn Tin học làm nòng cốt; chủ động phối hợp với Ủy ban nhân dân cấp xã tham gia tổ chức các lớp tập huấn, hướng dẫn kỹ năng số, hỗ trợ người dân tiếp cận các dịch vụ công trực tuyến và nền tảng số.

**d) Phát huy vai trò “Đại sứ số”, đẩy mạnh hoạt động tình nguyện**

- Phối hợp chặt chẽ cùng Đoàn Thanh niên và Tổ Công nghệ số cộng đồng tham gia các đợt ra quân hỗ trợ chuyển đổi số của địa phương.

- Phát huy mạnh mẽ vai trò của từng học sinh với tư cách là một “Đại sứ số” theo phương châm “cầm tay chỉ việc”: trực tiếp hỗ trợ các thành viên trong

gia đình (mô hình “*Gia đình số*”) và người dân cài đặt, kích hoạt tài khoản định danh điện tử VNeID mức 2, sử dụng dịch vụ công trực tuyến, thanh toán không dùng tiền mặt và kỹ năng tự bảo vệ trên không gian mạng. Trong đó, đặc biệt ưu tiên hỗ trợ người cao tuổi, người yếu thế, người khuyết tật, hộ nghèo và đồng bào dân tộc thiểu số tại các vùng khó khăn.

**đ) Rà soát hạ tầng kỹ thuật, bảo đảm an toàn thông tin và bảo vệ dữ liệu cá nhân**

- Rà soát, đảm bảo các điều kiện cơ sở vật chất, phòng máy tính, đường truyền Internet phục vụ cho việc đăng ký tài khoản và học tập số của cán bộ, giáo viên và học sinh.

- Thực hiện nghiêm túc các quy định pháp luật về an ninh mạng, bảo đảm an toàn thông tin và bảo vệ dữ liệu cá nhân của học sinh, cán bộ giáo viên trên các hệ thống quản lý trường học và cơ sở dữ liệu ngành.

**3. Tổ chức thực hiện**

**a) Đề nghị Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu**

- Phổ biến, hướng dẫn các nội dung tại Mục 1, Mục 2 Công văn này đến các cơ sở giáo dục thuộc thẩm quyền quản lý.

- Phối hợp gắn kết hoạt động hỗ trợ kỹ năng số của học sinh, giáo viên với kế hoạch ra quân, chiến dịch chuyển đổi số định kỳ của địa phương nhằm đảm bảo tính đồng bộ và nâng cao hiệu quả triển khai thực tế trên địa bàn.

**b) Các cơ sở giáo dục trực thuộc Sở**

Thủ trưởng các cơ sở giáo dục trực thuộc Sở tổ chức triển khai các nội dung tại Mục 1, Mục 2 Công văn này và chịu trách nhiệm toàn diện về tiến độ và kết quả triển khai Phong trào “Bình dân học vụ số” tại đơn vị.

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị lãnh đạo Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu quan tâm phối hợp thực hiện; Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở nghiêm túc triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Giám đốc và các Phó Giám đốc;
- Văn phòng Sở, các phòng CM, NV thuộc Sở (p/h);
- Lưu: VT, GDTrH.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Phan Thanh Hải**