

Số: 218/QĐ-THPT PT

Phan Thiết, ngày 24 tháng 9 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH
V/v ban hành Quy chế
thực hiện dân chủ trong hoạt động của nhà trường

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THPT PHAN THIẾT

Căn cứ Luật Giáo dục được Quốc hội thông qua ngày 14/6/2019

Căn cứ Thông tư số 15/2026/TT-BGDĐT ngày 24/3/2026 Ban hành Điều lệ trường tiểu học, trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở số 10/2022/QH15 ngày 10 tháng 11 năm 2022;

Căn cứ Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở;

Căn cứ công văn hướng dẫn Triển khai công tác xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở trường học của Sở Giáo dục Đào tạo Lâm Đồng;

Xét đề nghị của Ban ngoại khóa trường.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của nhà trường của trường THPT Phan Thiết.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Các Ông (bà) tổ trưởng tổ công tác, người đứng đầu các tổ chức đoàn thể và cán bộ, giáo viên, nhân viên trong đơn vị có trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Sở GDĐT (báo cáo);
- Lãnh đạo trường (chỉ đạo);
- Hội đồng giáo dục (thực hiện);
- Lưu: VT (C 01).



HIỆU TRƯỞNG

Hoàng Quốc Linh



QUY CHẾ

THỰC HIỆN DÂN CHỦ TRONG TRƯỜNG HỌC

Ban hành kèm theo Quyết định số 218/QĐ-THPT PT
ngày 24 tháng 9 năm 2026 của Hiệu trưởng Trường THPT Phan Thiết)

Chương I

QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định việc thực hiện dân chủ trong hoạt động của Trường THPT Phan Thiết, bao gồm việc công khai thông tin; quyền được biết, được tham gia ý kiến, được quyết định và được giám sát của cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động, học sinh và các tổ chức trong nhà trường.

Điều 2. Đối tượng áp dụng

1. Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và người lao động trong nhà trường.
2. Học sinh đang học tập tại trường.
3. Các tổ chức trong nhà trường gồm: Hội đồng trường, Đoàn Thanh niên, Ban đại diện Cha Mẹ học sinh và các tổ chức khác theo quy định.
4. Các tổ chức, cá nhân có liên quan đến hoạt động của nhà trường.

Điều 3. Mục đích thực hiện dân chủ

1. Phát huy quyền làm chủ của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh trong nhà trường.
2. Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu và các tổ chức trong quản lý, điều hành.
3. Tăng cường công khai, minh bạch, phòng chống tham nhũng, tiêu cực, lãng phí.
4. Xây dựng môi trường giáo dục dân chủ, kỷ cương, đoàn kết, phát triển bền vững.

Điều 4. Nguyên tắc thực hiện dân chủ

1. Bảo đảm sự lãnh đạo của Đảng và tuân thủ pháp luật của Nhà nước.
2. Kết hợp giữa thực hiện dân chủ với giữ vững kỷ cương, kỷ luật.
3. Bảo đảm quyền và lợi ích hợp pháp của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.
4. Công khai, minh bạch trong mọi hoạt động của nhà trường.
5. Gắn việc thực hiện dân chủ với trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị.
6. Bảo đảm bí mật nhà nước, bí mật đời tư và các hoạt động chuyên môn đặc thù theo quy định của pháp luật

Chương II

NHỮNG NỘI DUNG PHẢI CÔNG KHAI

Điều 5. Những nội dung phải công khai để cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh biết

1. Kế hoạch năm học, nhiệm vụ giáo dục và các kế hoạch công tác của nhà trường.

2. Chủ trương, chính sách, quy định liên quan đến hoạt động giáo dục.
3. Các khoản thu, chi tài chính; dự toán và quyết toán ngân sách.
4. Quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế làm việc của nhà trường.
5. Công tác tuyển sinh, phân lớp, phân công chuyên môn.
6. Công khai "Danh mục sách giáo khoa, tài liệu tham khảo" được sử dụng trong nhà trường (theo Thông tư 27/2023/TT-BGDĐT).
7. Kết quả đánh giá, xếp loại cán bộ, giáo viên, nhân viên.
8. Kết quả thi đua, khen thưởng và kỷ luật.
9. Các chế độ, chính sách liên quan đến quyền lợi của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.

Điều 6. Hình thức công khai

Các nội dung công khai được thực hiện thông qua các hình thức sau:

1. Niêm yết tại bảng thông báo của nhà trường.
2. Thông báo trong các cuộc họp hội đồng, họp tổ chuyên môn.
3. Công khai trên trang thông tin điện tử của nhà trường.
4. Thông báo bằng văn bản hoặc hệ thống thông tin nội bộ.
5. Thông qua hội nghị cán bộ, viên chức và người lao động.

Điều 7. Thời điểm công khai

1. Công khai thường xuyên đối với các thông tin liên quan đến hoạt động quản lý, giáo dục.
2. Công khai định kỳ đối với các nội dung về tài chính, thi đua, khen thưởng.
3. Công khai khi có yêu cầu hoặc khi phát sinh các vấn đề liên quan đến quyền và lợi ích của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.

Chương III

NHỮNG NỘI DUNG CÁN BỘ, GIÁO VIÊN, NHÂN VIÊN THAM GIA Ý KIẾN, QUYẾT ĐỊNH VÀ GIÁM SÁT

Điều 8. Những nội dung cán bộ, giáo viên, nhân viên được tham gia ý kiến

Cán bộ, giáo viên, nhân viên được tham gia góp ý đối với các nội dung sau:

1. Kế hoạch phát triển nhà trường.
2. Quy chế làm việc và các quy định nội bộ của nhà trường.
3. Quy chế chi tiêu nội bộ.
4. Các biện pháp nâng cao chất lượng giáo dục.
5. Công tác thi đua, khen thưởng.
6. Các vấn đề liên quan trực tiếp đến quyền và nghĩa vụ của viên chức và người lao động.

Điều 9. Hình thức tham gia ý kiến

1. Thông qua các cuộc họp hội đồng sư phạm.
2. Thông qua hội nghị cán bộ, viên chức và người lao động.
3. Góp ý bằng văn bản hoặc thông qua tổ chuyên môn.
4. Thông qua tổ chức công đoàn hoặc các tổ chức đoàn thể.

Điều 10. Những nội dung tập thể quyết định

Tập thể cán bộ, giáo viên, nhân viên của nhà trường quyết định thông qua hội nghị cán bộ, viên chức và người lao động các nội dung sau:

1. Phương hướng, nhiệm vụ năm học của nhà trường.
2. Quy chế chi tiêu nội bộ.
3. Quy chế làm việc của nhà trường.
4. Nội dung thi đua và các phong trào trong năm học.
5. Các biện pháp cải thiện điều kiện làm việc, nâng cao đời sống cho cán bộ, giáo viên, nhân viên.
6. Bầu, cho thôi làm thành viên Ban Thanh tra nhân dân.
7. Việc lập các loại quỹ và thu, chi, quản lý, sử dụng các khoản đóng góp của cán bộ, công chức, viên chức tại cơ quan (ngoài quy định pháp luật).

Hình thức biểu quyết: Quy định việc quyết định được thực hiện thông qua hình thức giơ tay hoặc bỏ phiếu kín tại Hội nghị cán bộ, viên chức đầu năm học.

Điều 11. Nội dung cán bộ, giáo viên, nhân viên được giám sát

Cán bộ, giáo viên, nhân viên có quyền giám sát đối với:

1. Việc thực hiện chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước.
2. Việc thực hiện các quy chế, quy định của nhà trường.
3. Việc quản lý và sử dụng tài chính, tài sản của nhà trường.
4. Việc thực hiện chế độ, chính sách đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.

Điều 12. Quyền và trách nhiệm tham gia thực hiện dân chủ của học sinh

1. Những nội dung học sinh được biết

Học sinh được thông tin đầy đủ, kịp thời về các nội dung sau:

- Nội quy, quy định của nhà trường; quy định về đánh giá, xếp loại học sinh.
- Kế hoạch năm học, kế hoạch giáo dục, các hoạt động ngoại khóa, hoạt động trải nghiệm.
- Các khoản thu theo quy định liên quan đến học sinh.
- Các chế độ, chính sách, học bổng, hỗ trợ dành cho học sinh.
- Kết quả học tập, rèn luyện của bản thân theo quy định.

2. Những nội dung học sinh được tham gia ý kiến

Học sinh được tham gia góp ý thông qua Ban cán sự lớp, Đoàn Thanh niên hoặc các kênh phù hợp đối với các nội dung sau:

- Nội quy, quy tắc ứng xử và các quy định liên quan trực tiếp đến học sinh.
- Các hoạt động giáo dục, hoạt động phong trào, văn hóa, thể thao của nhà trường.
- Các biện pháp nâng cao chất lượng dạy học và môi trường học tập.
- Các vấn đề liên quan đến quyền, lợi ích hợp pháp của học sinh.

3. Hình thức học sinh tham gia ý kiến

Việc tham gia ý kiến của học sinh được thực hiện thông qua các hình thức:

- Sinh hoạt lớp định kỳ.

- Sinh hoạt Đoàn Thanh niên, các câu lạc bộ học sinh.
- Hội nghị đối thoại giữa Lãnh đạo trường với học sinh.
- Thông qua Ban đại diện học sinh hoặc các kênh góp ý của nhà trường.

4. Quyền giám sát của học sinh

Học sinh có quyền phản ánh, kiến nghị với giáo viên chủ nhiệm, Đoàn Thanh niên, Ban giám hiệu về:

- Việc thực hiện nội quy, quy định trong nhà trường.
- Môi trường học tập, cơ sở vật chất phục vụ học sinh.
- Những hành vi vi phạm quyền và lợi ích hợp pháp của học sinh.

5. Trách nhiệm của học sinh

Học sinh có trách nhiệm:

- Thực hiện nghiêm túc nội quy, quy định của nhà trường.
- Tham gia xây dựng môi trường học tập dân chủ, kỷ cương, thân thiện.
- Phản ánh trung thực, có trách nhiệm các vấn đề liên quan đến hoạt động của nhà trường.

Tôn trọng giáo viên, cán bộ, nhân viên và các bạn học sinh.

Điều 13. Trách nhiệm của Hiệu trưởng

1. Tổ chức thực hiện dân chủ trong nhà trường.
2. Bảo đảm công khai, minh bạch các hoạt động của nhà trường.
3. Thiết lập và công khai số điện thoại đường dây nóng, địa chỉ thư điện tử để tiếp nhận phản ánh, kiến nghị.
4. Lắng nghe và tiếp thu ý kiến của cán bộ, giáo viên, nhân viên.
5. Giải quyết kịp thời các kiến nghị, phản ánh theo quy định.
6. Chịu trách nhiệm trước cấp trên về việc thực hiện quy chế dân chủ.

Điều 14. Trách nhiệm của Hội đồng trường

1. Tham gia quyết nghị các chủ trương quan trọng của nhà trường.
2. Giám sát hoạt động của Ban giám hiệu trong việc thực hiện dân chủ.
3. Bảo đảm quyền tham gia quản lý của tập thể nhà trường.

Điều 15. Trách nhiệm của Ban Thanh tra nhân dân

1. Phối hợp với Ban giám hiệu tổ chức thực hiện quy chế dân chủ.
2. Đại diện bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của cán bộ, giáo viên, nhân viên.
3. Tham gia giám sát việc thực hiện các chế độ, chính sách.

Điều 16. Trách nhiệm của các tổ chức đoàn thể

1. Phối hợp với nhà trường trong việc thực hiện dân chủ.
2. Tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên thực hiện tốt quy chế.
3. Tham gia giám sát các hoạt động của nhà trường.

Điều 17. Trách nhiệm của cán bộ, giáo viên, nhân viên

1. Thực hiện đầy đủ nhiệm vụ và quyền hạn theo quy định.
2. Tham gia góp ý xây dựng nhà trường.

3. Chấp hành nghiêm các quyết định đã được tập thể thống nhất.
4. Giữ gìn đoàn kết nội bộ và xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh.

Chương IV

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 17. Tổ chức triển khai

1. Hiệu trưởng chịu trách nhiệm phổ biến và tổ chức thực hiện Quy chế này trong toàn trường.
2. Các tổ chức đoàn thể và tổ chuyên môn có trách nhiệm triển khai thực hiện trong phạm vi chức năng của mình.
3. Cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc quy chế.
4. Đoàn thanh niên chịu trách nhiệm “Tổ chức đối thoại định kỳ giữa Ban Giám hiệu với học sinh ít nhất 1–2 lần/năm học”.

Điều 18. Điều khoản thi hành

1. Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày được ban hành.
2. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cá nhân và tổ chức phản ánh về Ban giám hiệu để xem xét, điều chỉnh cho phù hợp./.